

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Adresa postala: Bd. Regiei nr. 6-8 sector 6, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060204, Romania, Punct(e) de contact: Doru Pascu, Tel. +40 0213180144, In atentia: Pop Anghel Raluca, Email: achizitiips6@yahoo.com, Fax: +40 0213180143, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Lucrari de constructie (suplimentare) si dotare a serelor (suplimentar) pentru finalizarea proiectului: „Modernizare arhitecturala si peisagistica a Parcului Drumul Taberei, sector 6, Bucuresti

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: Sector 6 Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

„Lucrari de constructie (suplimentare) si dotare a serelor (suplimentar) pentru finalizarea proiectului: „Modernizare arhitecturala si peisagistica a Parcului Drumul Taberei, sector 6, Bucuresti”. Valoarea contractului fara diverse si neprevazute este de 8320141.26 lei, exclusiv TVA. - valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este de 0 lei, exclusiv TVA, respectiv in procent de 0% din valoarea estimata a contractului fara diverse si neprevazute.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

42512000-8 Instalatii de climatizare (Rev.2)

45232141-2 Instalatii de incalzire (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Lucrari de constructie suplimentare pentru finalizarea proiectului: „Modernizare arhitecturala si peisagistica a Parcului Drumul Taberei, sector 6, Bucuresti”

Valoarea contractului fara diverse si neprevazute este de 8320141.26 lei, exclusiv TVA. - valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este de 0 lei, exclusiv TVA, respectiv in procent de 0% din valoarea estimata a contractului fara diverse si neprevazute.

Valoarea estimata fara TVA: 8,320,141.26 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

3 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

GP in valoare de 166.000 lei. Modalitati de constituire: a) virament bancar în contul autoritatii RO86TREZ7065006XXX000134, deschis la Trez Sector 6, cod fiscal: RO 4340730 cu cond confirmarii acestuia de catre banca emitenta pana la data limita de depunere a ofertelor; b) printr-un instrument de garantare emis în cond legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. GP se va depune în original la adresa de la punctul I.1, cel mai târziu pana la data limita de depunere a ofertelor, având în vedere ca scrisorile de garantie sunt valabile doar în original. GP trebuie sa fie irevocabila si emisa în favoarea autoritatii. Perioada de valab a GP va fi cel puțin egala cu perioada min de valab a ofertei (90 zile) raportata la data limita de depunere a ofertelor, cu posibilitatea prelungirii acesteia la cererea autoritatii. În cazul asociatiilor, GP va fi constituita de catre unul dintre asociati. GP nu poate sa fie constituita de catre subcontractanti. Ofertantii care vor constitui GP în conformitate cu prev art. 16 alin. (2) din LG 346/2004 privind stimularea IMM, au obligatia de a face dovada ca reprezinta un IMM si atasarea Formularului nr. 18. Pt a beneficia de prev art. 16 alin. (2) din LG 346/2004 privind stimularea IMM, în cazul asociatiilor, este necesar ca toti asociatii sa faca dovada ca reprez un IMM, prin atasarea Formularului nr. 18. Autoritatea are dreptul de a retine GP, atunci când ofertantul se afla în oricare din urmatoarele situatii: a) Isi retrage oferta, în perioada de valabilitate a acesteia; b) Oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei; c) Ofert sa fiind stabilita câștigatoare, nu a constit garantia de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei. Autoritatea va elibera/restitui GP conform art 88 din HG 925/2006. c) Echivalenta pentru o GP depusa în valuta se va face la cursul BNR din data publicarii invitatiei de participare.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

a) Se va constitui garantia de buna executie, în procent de 10% din valoarea contractului, exclusiv TVA, în termen de 10 zile lucratoare de la semnarea contractului.

b) Modul de constituire:

- prin scrisoare de garantie emisa de o institutie bancara sau de o societate de asigurari în favoarea Autoritatii contractante, document ce va deveni anexa la contract;

Sau

- Daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante (conf. Art. 90 alin. 3 din HG nr. 925/2006, modificat prin H.G. nr. 1045/2011). Pe parcursul indeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie în documentatia de atribuire.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri Europene si din Bugetul Local al Sectorului 6 al Municipiului Bucuresti

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul nr.314/2010

d) Ordinul nr.509/2011

e) Ordinul nr.302/2011

Aceste prevederi legislative pot fi gasite pe site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta 1. Declaratie privind eligibilitatea. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: 1. Declaratie privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii - completare formular 1 din Sectiunea III. (În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta declaratia mentionata mai sus.) Nota:Încadrarea în situatia prevazuta la art. 180 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

1. Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art.181 - completare formular 2 din Sectiunea III. Nota: În situatia în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla într-una din situatiile prevazute de art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.(În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus.). Atentie! În cazul ofertelor depuse de o asociere, încadrarea oricarui dintre asociatii în oricare dintre situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea asocierii de ofertanti din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica. In cazul în care oferta este depusa cu sustinere, atunci tertul va completa formularul cu lit. a), c¹) si d).

2.Certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor catre bugetul de stat consolidat, din care sa reiasa faptul ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazuta data limita de depunere a ofertelor (original, copie legalizata sau copie pe care este mentionat pe fiecare pagina în parte „conform cu originalul” si este semnat si stampilat).

3.Certificat privind plata taxelor si impozitelor locale, din care sa reiasa faptul ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazuta data limita de depunere a ofertelor (original, copie legalizata sau copie pe care este mentionat pe fiecare pagina în parte „conform cu originalul” si este semnat si stampilat). În cazul existentei punctelor de lucru, operatorii economici au obligatia de a prezenta certificate eliberate de autoritatile publice locale pe teritoriul carora îsi desfasoara activitatea (sedii principale, sedii secundare, puncte de lucru), doar pentru sediile/punctele de lucru care vor fi implicate în derularea contractului.

Nota:În masura în care procedura de emitere a certificatelor fiscale solicitate mai sus nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art. 11 alin. 4 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru persoane juridice/fizice straine: Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si-au îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, în conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta, eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente), precum si un certificat de rezidenta fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul 2015 ori a unui angajament de obtinere a acestui document, cel mai târziu pâna la data semnarii contractului de achizitie. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna.În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus.

Cerinta nr. 3 Certificat de participare cu oferta independenta conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr. 314/2010. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Certificat de participare cu oferta independenta Ordinului presedintelui ANRMAP nr.314/2010 – completare formular 4 din Sectiunea III, conform Ordinului 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta

Cerinta nr. 4 Declaratii privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Prezentarea Declaratiei privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – completare formular 5 din Sectiunea III. Evitarea conflictului de interese cu persoane care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante cum ar fi: •Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Rares Serban Manescu – Primar; Petrea Gabriel - Viceprimar; Florica Gheorghe - Secretarul Sectorului 6; Manolache Doru - Director Executiv Directia Economic; Tudose Daniela - Sef Serviciu Juridic si Contencios Administrativ; Pascu Doru - Director General, Directia Generala Investitii; Pop Anghel Raluca - Sef Serv Achizitii Publice; Violeta Solomon - Sef Serviciu Managementul Proiectelor; Iscoviciu Lucian - Sef Serv Derulare Contracte; Consilieri Locali: Bordei Nicolae; Enache Adrian Nicolae; Iacobescu Valeria; Dumitrascu Cristian; Busnicea Cristinel; Gaspar Florentina; Stan Sorin Cristian; Surulescu Aurelia; Neacsu Ioana Mihaela; Anton Cristian Ioan; Butacu Simona Valentina; Catrina Eugen George; Eftimie Cristinel; Gheorghe Iulian; Iacob Emanuel; Moisa Constantin; Nicolescu Daniela; Nicolae Roxana Nicoleta; Orhei Ovidiu Lucian; Petrescu Conona; Puscas Ionel; Simion Adrian; Stan Robert; Al Tawayah Angelica; Tulugea Danil; Tanasuica Ion.

(Aceasta declaratie va fi prezentata de fiecare din membrii asocierii si de subcontractanti si de tertul sustinator.) Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente relevante, în scopul verificarii datelor din Declaratiile prezentate de ofertanti.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta declaratiile/certificatele mentionate mai sus, cu exceptia Certificatului de participare cu oferta independenta, care conform art. 1 din Ordinul ANRMAP 314/2010 se completeaza de ofertant (asociere) si se semneaza de reprezentatul ofertantului (reprezentantii asocierii).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali, obiectul de activitate.

Nota:

- Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.”;
- Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a executa lucrarile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit.
- Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna.
- Autoritatea Contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul în original/copie legalizata, în cazul în care initial a fost prezentat în forma "copie conforma cu originalul.

Nota: În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele solicitate mai sus, pentru partea de contract pe care o va realiza.

Cerinta 2:

- Autorizatie ISCIR pentru instalare , montare, intretinere si verificare tehnice în utilizare pentru cazane cu putere termica $P \leq 400 \text{ Kw}$, în conformitate cu art. 5, lit. d) din Legea 64/2008 republicata, prin care se defineste autorizarea functionarii –acordul emis de ISCIR pentru detinatorii/utilizatorii de instalatii/echipamente, dupa caz, stabilit prin HG nr. 1340/27.12.2001 privind organizarea si functionarea inspectiei de stat pt controlul cazanelor, recipientelor sub presiune si instalatiilor de ridicat, cu modif si completari ulterioare, cf prevederilor art. 4 alin. (4), în scopul atestarii faptului ca o/un instalatie/echipament îndeplineste toate conditiile si cerintele pentru a fi pusa/pus în functiune în conditii de siguranta.– documentul se va prezenta în copie legalizata sau copie conforma cu originalul;
- Atestat ANRE , tip Be pentru „executare de instalatii electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile si industrial, bransamente aeriene si subterane, la tensiunea nominal de 0,4 Kv”, în conformitate cu Legea 123/2012 pentru instalatii si retele electrice de joasa tensiune si ordinului ANRE 23/2013 - documentul se va prezenta în copie legalizata sau copie conforma cu originalul;

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani (2012, 2013 si 2014) sa fie de minim 9.000.000 lei. Pentru persoanele juridice straine, pentru conversia în RON, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta valuta, se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de 31 decembrie a anului respectiv. Cifra de afaceri anuala medie care va fi luata în calcul va fi media cifrelor de afaceri în lei. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Cerinta nr. 2 Bilanurile contabile sau extrase de bilant pentru anii 2012,2013 si 2014 din care rezulta cifra de afaceri globala (vizate si înregistrate de organele competente) sau, dupa caz, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societati specializate, ori scrisori de bonitate din partea bancilor sau alte documente edificatoare, cu conditia ca acestea sa contina informatiile relevante prin care ofertantul probeaza capacitatea sa economicofinanciara. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, fiecare membru al grupului(asocierii) trebuie sa prezinte documentele referitoare la cerinta 2 (bilanurile contabile). În cazul în care ofertantul (sau fiecare membru al asocierii) face dovada ca se încadreaza în categoria I.M.M., în conformitate cu prevederile Legii nr.346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, beneficiaza de reducerea cu 50% pentru criteriul legat de cifra de afaceri. Cerinta nr. 3 În cazul în care operatorul economic își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile O.U.G. 34/2006, de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180. si art 181 lit a) c1) si d) din O.U.G. 34/2006	Cerinta 1: Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura Formularul nr. 20 - Informatii generale completat. Cerinta 2: Persoanele juridice române vor prezenta: Bilanurile contabile sau extrase de bilant pentru anii 2012,2013 si 2014 din care rezulta cifra de afaceri globala (vizate si înregistrate de organele competente) sau, dupa caz, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societati specializate, ori scrisori de bonitate din partea bancilor sau alte documente edificatoare, cu conditia ca acestea sa contina informatiile relevante prin care ofertantul probeaza capacitatea sa economico-financiara. Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanurilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela la situatii economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna. Pentru echivalenta leu alta valuta se va avea în vedere cursul mediu anual publicat de BNR pentru anii 2012-2013-2014 Cerinta 3: Se va atasa de catre tertul sustinator Formularul 7 - Angajament tert sustinator financiar si Formularului nr. 1 Declaratie privind eligibilitatea, Formularul nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 lit. a) c1) si d) din ordonanta de urgenta a guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare completat si Formularul nr. 5 (Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare) completat în original.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind asocierea În cazul în care oferta este depusa de o asociatie, fiecare asociat va trebui sa îndeplineasca conditiile prevazute la Situatiia personala a operatorului economic si la Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, precum si orice alte conditii solicitate a fi îndeplinite de catre asociati din cadrul Documentatiei de atribuire. Exceptie va face Certificatul de participare cu oferta independenta, care conform art. 1 din Ordinul ANRMAP 314/2010 se completeaza de ofertant (asociere) si se semneaza de reprezentatul ofertantului (reprezentantii asocierii). Din Acordul de asociere trebuie sa reiasa clar partea din contract pe care o vor îndeplini asociatii si toate amanuntele necesare pentru evaluarea ofertelor. Acordurile care nu vor contine aceste date vor fi considerate incomplete. Mentiune: Daca operatorul economic câștigător va fi o asociatie/consortiu, autoritatea contractanta solicita legalizarea asocierii conform prevederilor legale, pâna la data încheierii contractului de achizitie publica.	Formularul nr. 15 - Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asociati si specializarea acestora completat. Acordul de asociere, în original sau copie legalizata, din care sa rezulte cine este liderul asociatiei (consortiumului) si partea din contract pe care o va îndeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor umane, precum si împuternicirea liderului asociatiei de a semna oferta în numele asociatiei. În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în alta limba decât limba româna, se va prezenta copie dupa acorduri si traducere legalizata în limba româna dupa acestea. Formularul nr. 16 – Împuternicirea liderului asociatiei de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire completat. Toate documentele solicitate la Situatiia personala a operatorului economic, Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare), Informatii privind capacitatea tehnica si Informatii privind capacitatea profesionala, Standardele de asigurare a calitatii (dupa caz) pentru fiecare asociat
Informatii privind subcontractarea În cazul în care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit trebuie sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, operatorul economic are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Mentiune: Dacă operatorul economic câștigător va subcontracta parte sau parti din contract, autoritatea contractanta solicita prezentarea contractelor încheiate între acesta si subcontractantii nominalizati în oferta, pâna la data încheierii contractului de achizitie publica	Se va atasa Formularul nr. 14 - Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora completat. Se vor prezenta documente relevante privind resursele materiale si umane pe care subcontractantii se angajeaza ca le vor pune la dispozitia ofertantului în cazul în care acesta va fi declarat câștigător.

Fisa de date

Cerinta nr. 1 Conditia minima pentru demonstrarea experientei similare se considera prezentarea Listei principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani din care sa rezulte ca a executat lucrari similare a caror valoare cumulata a fost de minim 2.000.000 lei la nivelul a maxim 5 contracte. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Cerinta nr. 3 În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația tehnică invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile O.U.G. 34/2006, de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care acesta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele invocate. Cerinta 4. Declaratie referitoare la logistica utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice, mijloacele de masurare, dotarile aferente, etc., de care poate dispune operatorul/operatorii economic/economici pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrari, conform listei echipamentelor enunțate în caietul de sarcini, în oricare din formele: proprietate/chirie/leasing, altele. Copii după documente de deținere (ex. lista obiectelor de inventar și mijloace fixe din contabilitate sau contracte/convenții de închiriere, contracte de leasing, sau documente echivalente – prezentarea unui angajament).	Cerinta 1: Se va atașa Formularul nr. 6 - Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani, completat. Se vor atașa, în copie certificată conform cu originalul, certificari de buna executie din partea beneficiarului fiecarui contract înscris în Formularul nr. 6, în scopul dovedirii cerintei 1. Cerinta 3: Se va atașa de către tertul sustinator Formularul nr. 13 - Angajament privind susținerea tehnică și/sau profesională și Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea, Formularul nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 lit. a), c1) și d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare completat și Formularul nr. 5 (Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69*1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare) completat în original Cerinta 4: Copii după documente de deținere (ex. lista obiectelor de inventar și mijloace fixe din contabilitate sau contracte/convenții de închiriere, contracte de leasing, sau documente echivalente – prezentarea unui angajament).
Cerinta 2: Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani (formular 8) și personalul ce va fi angajat în contract (formular 9). 1. Coordonator santier (Sef santier): Cerinte min de calificare: a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 2. Responsabil cu controlul calitatii a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 3. Responsabil tehnic cu executia a) Atestat tehnico-profesional in domeniul lucrarilor civile si industriale, valabil la data limita stabilita pt depunerea ofertelor, in conformitate cu prevederile Legea 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare; 4. Responsabil in materie de Securitate si Sanatate pe durata realizarii lucrarilor (Conform HG 300/2006) a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 5. Manager al sistemelor de mediu a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 6. Manager al sistemelor de Management al Calitatii a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 7. Responsabil cu instalatii termice: a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență in domeniul ingineriei termice; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 8. Responsabil tehnic cu executia instalatiilor electrice a) Legitimatie ANRE conform ordinului 11/2013 - Autorizat minim grad IIB, in valabilitate la data si ora limita de depunere a ofertelor. 9. Inginer instalatii pentru constructii: a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; 10. Responsabil tehnic de specialitate – responsabil cu supravegherea lucrarilor la instalatii sub presiune (RSL IT) a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licență; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel puțin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract;	Cerinta 2: Se vor atașa: i) Formularul nr. 8 – Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani ii) Formularul nr. 9 - Personal ce va fi angajat în contract completat. iii) Angajamentul ofertantului ca, în cazul indisponibilității unor persoane dintre cele două nominalizate, le va înlocui numai cu persoane având cel puțin calificările celor nominalizate inițial și luate în calcul la evaluarea ofertei. Se va atașa Formularul nr. 10 - Angajamentul ofertantului privind resursele umane completat. Pentru fiecare dintre specialiști precizați în Formularul nr. 9 se vor atașa: i) Curriculum Vitae, cu semnatura persoanei în original, pentru specialiști angajați în contract, din care trebuie să reiasă poziția propusă în cadrul contractului (conform denumirilor specificate mai sus) și îndeplinirea cerințelor precizate. Se va atașa Formularul nr. 11 - Curriculum Vitae completat, pentru fiecare persoană în parte. Nota: Pentru experții autorizați se va prezenta doar atestatul solicitat în coloana alăturată, nu este necesară prezentarea unui CV. ii) Copii după diplomele, adeverințele, certificatele, recomandările sau orice alte documente deținute de persoanele respective, necesare pentru dovedirea cerințelor minime - valabile la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor. iii) Formularul nr. 12 - Angajament în nume personal se va completa pentru fiecare dintre specialiștii menționați în cazul în care nu sunt angajați ai ofertantului

Fisa de date

Continuare cerinta 2: 11. Responsabil tehnic de specialitate – responsabil cu verificarea tehnica a aparatelor de incalzit (RVT) a) Studii superioare absolvite, cu diploma de licenta; b) Experienta specifica dovedita prin implicarea in cel putin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cele pe care le va indeplini in prezentul contract; Nota: Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Instructiunea 1/2013:ART. 23 (1) Pentru operatorii economici care prezinta experti straini ce detin certificat/atestat echivalent emis de autoritatile de certificare abilitate din alt stat nu se va impune obtinerea atestatului/ certificatului recunoscut de autoritatile romane la momentul depunerii ofertelor/candidaturilor. (2) In baza principiului recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente.(3) Operatorul economic trebuie sa intreprinda, acolo unde legislatia nationala impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnarii contractului de achizitie publica atestatul recunoscut de autoritatile romane.	Modalitate de indeplinire Cerinta 2:
--	---

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta 1: Certificarea sistemului de management al calitatii conform cu standardul ISO 9001 cel putin pentru activitatile ce fac obiectul contractului sau echivalent. Cerinta 2: Certificarea sistemului de management de mediu conform cu standardul ISO 14001 cel putin pentru activitatile ce fac obiectul contractului sau echivalent. Nota: a) In cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerinta privind managementul calitatii si managementul de mediu se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte pentru partea din contract pe care o realizeaza. b) Documentele prezentate trebuie sa fie in valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. c) Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent si ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator si/sau subcontractant). d) In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care acestea sunt edificatoare si confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. e) In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente. f) Nu se accepta prezentarea de documente care sa ateste ca operatorul economic este in curs de certificare/recertificare, cu exceptia cazului in care operatorul economic prezinta documente din care reiese ca auditul de certificare a fost finalizat, urmand ca acesta sa primeasca in curand certificarea propriu zisa.	Modalitate de indeplinire Cerinta 1 si 2: a) In cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerinta privind managementul calitatii si managementul de mediu se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte pentru partea din contract pe care o realizeaza. b) Documentele prezentate trebuie sa fie in valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. c) Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent si ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator si/sau subcontractant). d) In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care acestea sunt edificatoare si confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. e) In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente. f) Nu se accepta prezentarea de documente care sa ateste ca operatorul economic este in curs de certificare/recertificare, cu exceptia cazului in care operatorul economic prezinta documente din care reiese ca auditul de certificare a fost finalizat, urmand ca acesta sa primeasca in curand certificarea propriu zisa.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Fisa de date

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Proportional	Pondere	Punctaj maxim	Intra in licitatie electronica
1 Pretul ofertei	☒	70.00%	70.00	☒
Descriere: Componenta financiara Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul $P(1)(n) = (\text{pret minim} / \text{pret } n) \times 70$ se acorda astfel: a) Pentru oferta cu pretul cel mai mic (notat pret minim) se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 70 de puncte; b) Pentru celelalte preturi oferate (notate Pret_n), Punctajul $P(n)$ se va acorda proportional, dupa cum urmeaza: $P(n) = [\text{Pret}(\text{minim}) / \text{Pret}(n)] \times 70$ de puncte;				
2 Termen de executie		30.00%	30.00	
Descriere: Componenta tehnica Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Durata de executie maxim acceptata (peste care oferta va fi declarata neconforma) este de 3 luni. Durata minima realista sub care oferta nu va fi punctata suplimentar este de 1 luna. Punctajul obtinut pentru acest factor de catre un ofertant se va calcula dupa cum urmeaza: a) Pentru oferta care prevede cel mai mic termen de executie (Termen de executie minim ofertat), se vor acorda 30 de puncte; b) Pentru celelalte oferte avand un termen de executie mai mare (Termen de executie(n), punctajul $[P(2)(n)]$, se acorda dupa cum urmeaza: $P(2)(n) = (\text{Termen de executie minim ofertat} / \text{Termen de executie}(n)) \times 30$ de puncte;				

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 30.00

Ponderea componentei tehnice: 30.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Autoritatea contractanta va utiliza licitatie electronica ca o etapa finala a cererii de oferte. Autoritatea contractanta va invita la etapa finala de licitatie electronica toti ofertantii care au depus oferte admisibile. Pentru a participa la licitatie electronica, operatorii economici trebuie sa fie inregistrati in SEAP si sa detina certificat digital valid pentru acces in sistem. Licitatie electronica se va desfasura in 1 runda :1 (una) zi lucratoare. In cadrul licitatiei electronice se va reoferta pretul ofertei. Autoritatea contractanta nu va incepe licitatie electronica mai devreme de 2 zile lucratoare dupa data transmiterii invitatilor. Ofertantii nu pot vedea numarul de participanti inregistrati la licitatie. Fara limitari ale valorilor pana la care poate fi imbunatatit pretul. Fara pas de licitare. Daca in urma desfasurarii licitatiei electronice pe primul loc sunt clasate a doua sau mai multe oferte cu preturi egale, autoritatea contractanta va solicita acestora o noua oferta de pret(reofertare de pret) prin intermediul unor solicitari de clarificari formulate in SEAP.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Procedura se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G.nr. 1660/2006. Propunerea tehnica va fi introdusa în S.E.A.P.

1. Propunerea tehnica se va elabora astfel încât să se ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnica va conține obligatoriu:

a) Programul calității propus pentru executia lucrării va fi adaptat pentru lucrarea care face obiectul prezentei proceduri și trebuie să cuprindă:

- planul de asigurare a calității lucrărilor pe timpul executiei;
- planul de control și verificare a calității lucrărilor executate pentru obiectivul de investiție;
- descrierea tehnologica de execuție a lucrărilor conform fișelor tehnice

b) Graficul de execuție al lucrării elaborat în ordine tehnologica de execuție conform solicitărilor, cu o durată maximă de execuție de maxim 3 luni de zile de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

c) Se va preciza în mod obligatoriu în cadrul propunerii tehnice perioada de garanție acordată lucrării care va fi de minimde la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni.

d) Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale – ofertanții vor menționa informațiile din oferta care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

e) Alte informații considerate semnificative pentru îndeplinirea prezentului contract;

f) Opisul propunerii tehnice (obligatoriu atât pentru a asigura evaluarea rapidă de către comisia de evaluare cât și pentru a se determina atingerea de către ofertanți a tuturor punctelor impuse prin caietul de sarcini).

Nota: Dacă în cuprinsul propunerii tehnice, se constată neconcordanțe majore față de obiectivele contractului și cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată inacceptabilă. Ofertanții vor indica în cadrul propunerii tehnice faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

De asemenea propunerea tehnica va fi însoțită de:

a) Ofertanții trebuie să indice în cadrul ofertei că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii – declarație pe propria răspundere (conform prevederilor art. 34 alin.2) din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. (Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>)

b) Formularul nr. 21 – Grafic de execuție

c) Formularul de contract însoțit – semnat și stampilat de reprezentantul împuternicit al ofertantului.

Nota: Eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice ale contractului se vor formula în scris sub formă de clarificări, înainte de data limită de depunere a ofertei în format electronic, în secțiunea întrebări. Autoritatea contractantă va permite și formularea de amendamente la clauzele contractuale specifice, ce se depun odată cu oferta. Clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate și aduse la cunoștință tuturor celor interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor. În acest caz devin incidente prevederile art. 36 alin. (2) lit b) din HG nr 925/2006.

Datele furnizate în propunerea tehnica reprezintă angajamente ferme. În situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

Lipsa informațiilor minime solicitate duce la descalificarea ofertelor ca neconforme. Nu se accepta completări ulterioare a informațiilor care lipsesc din cadrul ofertei tehnice în cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge, conform prevederilor art. 170 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii – "Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire". Ofertele care se încadrează în prevederile art. 36, alin. 1, din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se încadrează în prevederile art. 36, alin. 2 din aceeași hotărâre vor fi declarate neconforme.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime. Propunerea tehnica se va prezenta separat, la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în aceste sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnica".

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

Propunerea financiară va fi introdusă în S.E.A.P., exprimată în Lei fără T.V.A. și va fi criptată conform certificatului SEAP. În cazul în care oferta financiară nu va fi introdusă în SEAP atunci oferta va fi respinsă chiar dacă există formularul de oferta în cadrul documentelor încărcate pe SEAP. 2. Erorile aritmetice vor fi corectate cu acceptul ofertantului menținând pretul unitar nemodificat conform art. 80 din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. 3. Ofertele care se încadrează în prevederile art. 36, alineatul (1), din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se încadrează în prevederile art. 36, alin (2) din aceeași hotărâre vor fi declarate neconforme. Nota: a. Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. b. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. c. Se va completa Formularul nr. 22. Tarifele oferite în cadrul propunerii financiare vor trebui să includă toate cheltuielile legate de prestarea executiei lucrărilor, funcție de specificitatea fiecărui ofertant.

Propunerea financiară va cuprinde Anexa 1 și Anexa 2 la formularul de oferta, inclusiv centralizatoarele pe obiective, centralizatorul pe categorii de lucrări, liste cu cantități de lucrări, extrase cu forță de muncă, extrasele materiale, extrasele consumatorilor pe ore funcționare utilaje și extrasele de transporturi pe fiecare deviz. Ofertantul își va întocmi oferta în baza listelor de cantități de lucrări prezentate de către achizitor, utilizând ca bază de preturi indicatoarele de norme de deviz editia 1981, și se prezenta obligatoriu formularele F1, F2, F3 precum și listele cuprinzând consumurile de resurse materiale C6, mană de lucru C7, ore funcționare utilaje C8, transporturile C9 – Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât pretul total al ofertei să acopere toate cheltuielile și obligațiile contractului menționate în, sau care reies din documentația de atribuire. Nu se admit oferte alternative. Dacă listele de cantități nu sunt întocmite în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă în temeiul art. 36 alin 2 lit a) din HG 925/2006. Formularul de oferta; - Centralizatorul ofertei - Proiectul contractului cu sau fără obiecțiuni de către prestator. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Se va utiliza un curs euro publicat de BNR în data publicării invitației de participare.

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanți prin prisma încadrării în prevederile art.202 (oferta cu pret neobisnuit de scăzut) sau în prevederile art.36 alin.1 lit. e sau e1 din HG nr. 925/2006, se va realiza prin luarea în considerare a propunerilor financiare totale, la propunerea financiară a fiecărui ofertant în parte.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Adresa la care se depune oferta: OFERTA SE DEPUNE ÎN S.E.A.P. (conform prevederilor art. 16 și art. 17 alin. 1 din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii). În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G. nr. 1660/2006. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 17 din H.G. nr. 1660/2006. Atât elementele propunerii tehnice specifice, documentelor de calificare cât și elementele propunerii financiare vor fi transmise în S.E.A.P. de către operatorul economic (conform prevederilor art. 17 alin.2 din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii). În conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică, conform art. 4 alin. (4)), respectiv vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă. Astfel, cu excepția documentelor expres indicate în prezenta documentație, toate documentele prin care operatorii economici demonstrează îndeplinirea cerințelor stabilite în cadrul Cap. Criteriile de calificare și/sau selecție, propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele care însoțesc oferta așa cum sunt acestea enumerate mai jos se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante, prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronică a semnatarului. În cazul în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în S.E.A.P. în format electronic, semnate cu semnatura electronică (conform prevederilor art. 17 alin.2 din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii).

În situația în care pentru a demonstra îndeplinirea anumitor criterii de selecție autoritatea contractantă a solicitat prezentarea unor documente, acestea trebuie transmise în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică.

Documentele eliberate de terti (mai puțin garanția de participare) se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere, cu mențiunea „conform cu originalul”. Garanția de participare se va depune în original la adresa de la punctul I.1., cel mai târziu până la data limită de depunere a ofertelor, având în vedere că scrisorile de garanție sunt valabile doar în original. Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire.

Documentele emise în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri, dacă este cazul.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

- Opusul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
- Documentele de calificare solicitate;
- Dovada privind constituirea garanției de participare (Formularul sau ordin de plată, cu condiția confirmării acestora de către banca până la data limită de depunere a ofertelor).

Nota:

Ofertantul are obligația de a asigura primirea și înregistrarea de către autoritatea contractantă a garanției de participare, în original, până la data limită pentru depunerea ofertelor, prin poșta la sediul autorității contractante sau direct la registratura acesteia.

2. Data limită pentru depunerea ofertei: conform invitație de participare.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul invitației de participare.

Documentele ofertei vor fi tipărite, semnate și stampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire - conform prevederilor art. 170 din O.U.G.

nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

3. Mod de prezentare: Documentele ofertei, înainte de a fi scanate și semnate cu semnatura electronică, vor fi tipărite, semnate și stampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale, și vor fi postate pe SEAP cu semnatura electronică.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

4. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

6. Nu se accepta oferte alternative.

7. Nu se accepta completarea ulterioară a documentelor sau informațiilor care lipsesc din documente de calificare sau propunere tehnică. Eventualele solicitări de clarificări cu referire la documentația de atribuire se vor transmite prin intermediul secțiunii "Întrebări" din cadrul SEAP.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Regional 2007-2013, Axa prioritara 1 - Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor – poli de crestere, Domeniul major de interventie 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbana, Sub-domeniul: „Centre urbane”

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Regional - POR

VI.3) ALTE INFORMATII

a) Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute de legislatie pentru a participa la procedura. Modalitate de îndeplinire: Se va atasa catre toti operatorii economici participantii la procedura: Formularul nr. 3 - Declaratie privind calitatea de participant la procedura completat

b) Daca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, autoritatea contractanta va încheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret. In situatia a doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc cu preturi egale, autoritatea contractanta va solicita acestora o noua oferta de pret prin intermediul unor solicitari de clarificari formulate in SEAP.

Avand in vedere criteriul utilizat, si anume: „oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic” modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi punctaj clasate pe primul loc, va tine cont de continutul ofertei, respectiv al propunerii financiare si/sau tehnice, si nu de cerinte de calificare sau de aspecte ce ar putea fi cerinte de calificare, respectiv care tin de capacitatea ofertantului si nu de oferta.

Se va avea in vedere incarcarea tuturor documentelor aferente documentatiei transmise, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

In conformitate cu art. 256² din O.U.G. nr. 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Achizitii Publice

Adresa postala: Bd Regiei nr. 6-8, Sector 6,, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060204, Romania, Tel. +40 0213180144, Email: achizitiips6@yahoo.com, Fax: +40 0213180143